



Anmeldung zur Teilnahme an der Schulverpflegung

**Vertragsdaten (*bitte leserlich schreiben*)
Angaben zum/zur Essensteilnehmer/in**

Name

Vorname

Straße / Nr.

PLZ / Ort

Geburtsdatum

Schule

Klasse

**Angaben der Eltern /
Erziehungsberechtigten**

Name

Vorname

Telefon-Nr.

Email-Adresse

**Schneller können Sie die
Anmeldung auch direkt im
Internet unter
www.anmeldung.rw-soft.de
mit der Mensanummer
3588662 durchführen!
Grundschule Wielandstraße**



Vertragsbedingungen:

(1) Vertragsbestandteil sind die in der Anlage enthaltenen Registrierungsbedingungen (Allgemeine Geschäftsbedingungen) zur Teilnahme an der Essensversorgung mit Essensgeldkassierung PrimusWeb und der Firma Porschke GmbH, die mit Unterschrift unter der Anmeldung anerkannt werden.

(2) Das Kündigungsrecht ist in den allgemeinen Geschäftsbedingungen gemäß Anlage geregelt.

(3) Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen (welche im Schulbüro ausliegen) und ich erkenne diese an.

Ich nehme am SEPA/ Lastschriftverfahren teil.

Pflichtangaben:

Kontoinhaber

IBAN

BIC

Kreditinstitut

Hiermit gestatte ich der Firma Porschke GmbH bis auf Widerruf von meinem o.g. Konto im SEPA/Lastschriftverfahren den Betrag in Höhe von _____ € abzubuchen.

Sofern Sie keinen Betrag angegeben haben, wird der Standardbetrag 30,00 € eingezogen.

Gläubiger-ID: DE55ZZZ00000129832



Datum/Unterschrift (bei Minderjährigen durch die/den Erziehungsberechtigte/n). Ungültig bei fehlenden oder falschen Angaben.

-oder-

Ich überweise einen frei wählbaren Betrag an Porschke GmbH mit Verwendungszweck und Kundennamen.

Menübestell Varianten:

1. Klassische Menübestellung (Selbstbesteller)

2. Automatische Menübestellung an folgenden Tagen:

- Montag Dienstag Mittwoch
 Donnerstag Freitag

(Bitte unbedingt die Essenstage und den Bestellstart angeben, nur dann ist diese zweite Variante gültig!)

Startdatum: _____

(TT.MM.JJJJ unbedingt angeben!)



Datum/Unterschrift (bei Minderjährigen durch die/den Erziehungsberechtigte/n). Ungültig bei fehlenden oder falschen Angaben.

Vertragsdaten senden an:

RWsoft Servicebüro

Bismarckstr. 31

32657 Lemgo

Mail: service@rw-soft.de

FAX: 05261 – 666 163



Registrierungsbedingungen (Allgemeine Geschäftsbedingungen) zur Teilnahme an der Essensversorgung mit Essensgeldkassierung PrimusWeb und Porschke GmbH

Die Bewirtschaftung der Verpflegungseinrichtung und die bargeldlose Abrechnung des Essensgeldes erfolgt auf Grundlage der Vereinbarungen zwischen der Porschke GmbH und dem Träger der Einrichtung bzw. dessen Bevollmächtigten sowie dem Teilnehmer. Grundlage dafür ist der „Vertrag über eine Dienstleistungskonzession für Mittagsverpflegung in Schule sowie ergänzende Leistungen“, wie er mit der Schule des bestellenden Teilnehmers abgeschlossen ist.

Die Bestellung und die Abrechnung von Essensportionen erfolgt ausschließlich über das Webportal PrimusWeb der Firma RWsoft Thomas Wegener, Lemgo (RWsoft) als Dienstleister der Porschke GmbH.

Mit der Erfassung der Bestellung über das Portal PrimusWeb kommt ein verbindlicher Liefervertrag zwischen der Porschke GmbH und dem Teilnehmer zustande. Hierbei gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Porschke GmbH, die mit der Erstregistrierung anerkannt werden. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Porschke GmbH sind abrufbar unter www.schulmenue.de/AGB.pdf.

Vor der Essensteilnahme

benötigen wir von Ihnen eine Anmeldung zu der Essensversorgung mit Essensgeldkassierung. Bitte füllen Sie die Teilnehmerregistrierung vollständig aus und machen Sie sich bitte mit den Registrierungsbedingungen vertraut.

Anmeldeprozess: Für jeden Essensteilnehmer wird mit der Anmeldung ein virtuelles Guthabenkonto angelegt. Die Zugangsdaten (Benutzerkennung, Passwort) erhalten Sie per E-Mail nach erfolgter Anmeldung. Im Internet können Sie immer den aktuellen Kontostand abfragen und auf Wunsch eine Aufstellung der Abbuchungen unter dem Button „Statistik“ einsehen. Der Kunde verzichtet auf die Erteilung einer Rechnung.

Kosten: Die Bezahlung der Kostenbeteiligung erfolgt im Guthabenverfahren, d.h., alle Zahlungen müssen im Voraus geleistet werden. Die Kontoverbindung erhalten Sie nach erfolgter Anmeldung. Sie überweisen Ihren Essensbetrag z.B. mit einem Dauerauftrag auf ein Konto der Porschke GmbH mit Ihrem Verwendungszweck. Je nach Bank können von der Überweisung bis zur Wertstellung auf das Guthabenkonto bis zu vier Tage vergehen, überweisen Sie daher immer rechtzeitig! Um eine Bestellung aufgeben zu können, muss Ihr Kundenkonto im Internet über ein Guthaben verfügen. Ohne Guthaben erfolgt keine Essenslieferung für Ihr Kind! Alternativ besteht die Möglichkeit, Zahlungen per Lastschrift/SEPA-Lastschrift zu tätigen, wenn Sie eine entsprechende Einzugsermächtigung erteilen, die Ihnen gern zur Verfügung gestellt wird. Bei falschen Kontoangaben oder evtl. auftretenden Rücklastschriften werden diese mit den tatsächlichen Kosten der Rücklastschrift sowie einer Mahngebühr dem Kundenkonto belastet. Die Mahnung wird sofort verschickt – der fällige Betrag muss innerhalb von 8 Tagen von Ihnen überwiesen werden, ansonsten wird die nächste Mahnung erzeugt. Bitte beachten Sie, dass erst nach erfolgter Überweisung wieder ein neuer Lastschrifteinzug erfolgt.

Bestellmöglichkeiten der Menüangebote: Die Bestellungen, Umbestellungen und Abbestellungen der Angebote der Mensa erfolgen über Ihren persönlichen Bereich im Bestellportal.

Stornierung: Eine Stornierung des Mittagessens ist mit einem Vorlauf von zwei Werktagen bis 13:00 Uhr möglich. Diese können im Krankheitsfall über Ihre Zugangsdaten bzw. über die Service-Nummer: 05261 – 94 32 77 80 oder per Email an service@rw-soft.de vorgenommen werden.

Grundlage der Abrechnung: Grundlage der Abrechnung ist Ihre Bestellung. Nicht abgeholte Menüs werden berechnet, da die Menüs zubereitet und zur Abholung bereitgestellt wurden.

Kostenübernahme/Essenspreis: Der Essenspreis wird gemäß evtl. Kostenübernahmen durch die Stadt Hamburg berechnet. Die Schule liefert den Nachweis der Kostenberechnung. Die Ermäßigung wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt eingepflegt. Eine rückwirkende Abrechnung der Ansprüche kann nur im laufenden Monat erfolgen.

Kündigung von der Essensversorgung: Eine Kündigung von der Essensversorgung teilen Sie uns bitte schriftlich per Post oder per Email mit. Eine Kündigung ist mit einer Kündigungsfrist von 5 Tagen zum Monatsende möglich. Rückwirkende Kündigungen sind ausgeschlossen. **Der Vertrag ist auch dann zu kündigen, wenn der Essensteilnehmer die Schule planmäßig zum Ende es Schuljahres verlässt.** Der Vertrag wird darüber hinaus automatisch beendet, wenn der Rahmenvertrag zwischen dem Schulträger und Porschke GmbH beendet wird. Die Firma Porschke GmbH überweist etwaige zum Zeitpunkt des Wirksamwerdens der Kündigung bestehende Guthaben an die vom Essensteilnehmer schriftlich zu benennende Bankverbindung.

Änderung und Verwendung der Daten/Sonstige Bedingungen: Alle Veränderungen, die Einfluss auf diese Vereinbarung haben, sind unverzüglich schriftlich bei RWsoft anzuzeigen (z.B. Namensänderung, Anschrift, Kündigung der Essensteilnahme, etc.). Mündliche Absprachen oder sonstige Nebenabreden wurden nicht getroffen. Bei einem Missbrauchsversuch im persönlichen Bereich des Internets wird der Zugang unverzüglich gesperrt. Die zugrunde zulegende Datenschutzerklärung kann unter www.datenschutz-porschke.rw-soft.de eingesehen werden. Ausschließlicher Gerichtsstand für Streitigkeiten aus diesem Vertrag ist das Amtsgericht Hamburg.

Adresse: RWsoft Service-Büro Bismarckstr. 31 32657 Lemgo
FAX: 05261 – 666 163 Email: service@rw-soft.de
Hotline: 05261 – 94 32 77 80 (zwischen 08.00 und 17.00 Uhr werktäglich in NRW)